



Comisión Asesora Asamblea Universitaria  
(Resolución A.U. N° 000002-08)

-----En la ciudad de Luján, provincia de Buenos Aires, siendo las 18,20 horas del día 8 de abril de 2009, se reúne la Comisión Asesora de la Asamblea Universitaria, creada por Resolución A.U. N° 000002-08, en la sala de sesiones del H. Consejo Superior; con la presencia de los Sres. Integrantes: Liliana CAGLIOLO (L-18); Antonio LAPOLLA (L-11); Gabriel CASCALLARES (L-11); Gustavo RACOVSKICH (L-5); Matías SILVA (L-5); María GIMÉNEZ (L-7); María Eugenia CABRERA (L-20); Betania OREJA (L-20); Diana RODRÍGUEZ (L-23); Pablo SELA (L-24); Gustavo MOTTA (L-28); Juan RAMOS (L-30); Juan CUEVAS (L-30); Arianna BERTOSSI SILVA (L-41) y Laura RODRIGUEZ; con la participación del Secretario de Asamblea Universitaria, Gustavo PARMIGGIANI. Preside la reunión la Profesora Susana VIOR. Iliana FIRPO y Santiago MILA PRATS, representantes de la Lista 8, ausentes con aviso.-----

Susana VIOR informa que el Sr. Rector ha enviado nuevo material a consideración de la Comisión como un proyecto sobre modernización tecnológica; sobre el Instituto de Ecología; sobre la Carrera de Biología; sobre el CIDEPA para compra de equipos; etc.-----

Gabriel CASCALLARES plantea que sería interesante saber cómo va la implementación de los proyectos aprobados por el Consejo Superior en función de los \$10.000.000 girados por la reparación histórica. -----

Susana VIOR menciona que va a enviar una nota al Secretario de Administración solicitando el estado de ejecución de esos fondos.-----

Siendo las 18,20 horas ingresa Susana MURARO (L-19).-----

Liliana CAGLIOLO pregunta qué se hará con la información que se reciba desde la Secretaría de Administración.-----

Susana VIOR explica que lo que ya está implementándose no se va a incluir en el PEI.-----

Antonio LAPOLLA manifiesta que si está todo llamado a licitación no agregamos nada, pero sí podemos agregar lo que falta.-----

Siendo las 18,30 horas ingresa Alicia GALLO (L-23).-----

Liliana CAGLIOLO expresa que el informe debe ser tomado como un insumo para evaluar el grado de avance de ejecución del programa aprobado por el H. Consejo Superior.-----

Susana VIOR señala que no es lo mismo \$50.000.000 ahora que lo que eran en julio de 2008.-----

Gustavo RACOVSKICH menciona que los subprogramas tienen un plazo de ejecución.-----

Antonio LAPOLLA señala que si el dinero está hay que llamar a licitación cuanto antes. -----

Susana MURARO menciona que tiene entendido que se están armando las licitaciones.-----



Comisión Asesora Asamblea Universitaria  
(Resolución A.U. N° 000002-08)

Juan RAMOS pide que se informe simplemente para no incluir lo que ya está.  
Susana VIOR señala que está claro en la nota para qué lo pedimos.-----  
Hay acuerdo en el envío de la nota.-----  
Se propone el envío de otra nota a todos aquellos que remitieron informes,  
agradeciendo los aportes realizados, aclarando que se están utilizando como  
insumo para la elaboración del PEI y solicitando una síntesis de experiencias  
y proyectos valorados positivamente dentro de cada área que consideren que  
pueden ser tenidos en cuenta en la elaboración del PEI.-----  
Diana RODRÍGUEZ propone poner una fecha límite para que envíen el  
informe, por ejemplo el 20 de abril.-----  
Susana MURARO señala que los Departamentos dependen de una reunión  
del Consejo Directivo.-----  
Liliana CAGLIOLO propone poner una fecha para Coordinadores,  
Secretarios y otra para cuerpos colegiados.-----  
Se presta acuerdo para el envío de la nota, colocando como fecha límite para  
la entrega de los informes el 22 de abril de 2009.-----  
A continuación Laura RODRÍGUEZ, enumera el cronograma de trabajo  
elaborado. -----  
Propone además un acuerdo terminológico: Objetivos - Estrategias y  
Acciones.-----  
Susana VIOR aclara que los fines institucionales no son lo mismo que los  
fines del PEI. Prefiero usar propósito en lugar de fines.-----  
Se acuerda trabajar en base a *Objetivos Generales- Objetivos Específicos -  
Estrategias - Acciones.*-----

A continuación se comienza con los informes de cada subcomisión.-----  
Siendo las 19,20 horas ingresa Pablo COSTANTINI (L-12).-----

Concluidos los informes de cada grupo, Liliana CAGLIOLO propone que se  
puede completar el pedido al Secretario de Administración con información  
de los proyectos de obra pública presentados en el Ministerio de Planificación  
y que se nos informe el grado de avance y estado del trámite de incorporar  
los \$ 10.000.000 al presupuesto.-----  
Antonio LAPOLLA propone solicitar también qué obras ya tienen acuerdo.  
Pablo SELA aclara que la tarea se realizó con una mirada más amplia, no  
acotada únicamente a la cuestión del financiamiento.-----

Siendo las 20,05 horas se retira Liliana CAGLIOLO.-----  
Siendo las 20,10 horas se retira María Eugenia CABRERA.-----

Susana VIOR solicita que todas las comisiones revisen la posibilidad de  
definir objetivos generales y específicos para la próxima reunión.-----

Se decide llevar a cabo la próxima reunión plenaria de la Comisión el día  
miércoles 22 de abril de 2009 a las 18,00 horas.-----

Siendo las 20,15 horas finaliza la reunión.-----

*Gustavo Parmiggiani*  
Secretario Asamblea Universitaria

*Susana Vior*  
Presidenta Comisión Asesora  
Asamblea Universitaria